



ALADIN SUPERMERCATO MULTIETNICO

Sede: via Ruffilli 9 - Lugo Ra

Ricerca: **IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O con esperienza**

Mansioni tipiche: Contabilità ordinaria e prima nota. Fatturazione attiva e passiva. Gestione incassi e pagamenti. Rapporti con clienti e fornitori. Archiviazione documenti. Supporto amministrativo e segreteria.

Tipologia contrattuale: CCNL Commercio e Terziario - mansione Impiegata amministrativa - 4° livello

Retribuzione mensile lorda indicativa:

- minimo € 1.069,00 per un part-time 24 ore settimanali - massimo € 1.782,00 per un full time 40 ore settimanali. L'importo effettivo varierà in base all'anzianità, esperienza, orari di lavoro, eventuali superminimi e dimensione dell'azienda.

Requisiti:

Diploma o laurea in ambito economico - Buona conoscenza del pacchetto Office - Ottime capacità organizzative - Precisione, autonomia - Esperienza nella mansione - Maggiorenni - Automuniti o residenti in zona limitrofa al punto vendita.

Gli interessati possono telefonare a **tel/wa:338-3461384** oppure inviare un curriculum a hamel73redouane@gmail.com

Publicato mercoledì 17 Giugno 2026

Confesercenti/Cescot Ravenna - P.za Bernini 7 - Ravenna
www.confesercentiravenna.it www.cescotravenna.it