



## AZIENDA ORTOPEDICA

Importante realtà del settore ortopedico sanitario, con oltre 50 anni di presenza consolidata sul mercato

**Sede:** RAVENNA

**Ricerca:**

### **IMPIEGATA/O MARKETING e AMMINISTRAZIONE**

**Tipologia contrattuale:** Full time dal lunedì al venerdì.

#### **Responsabilità principali:**

- Gestione attività amministrative (fatturazione, prima nota, archiviazione documenti)
- Pianificazione e gestione attività di marketing (social media, newsletter, campagne promozionali)
- Aggiornamento contenuti web e materiali promozionali

#### **Requisiti:**

- Diploma o laurea in ambito economico/marketing/comunicazione o affini - Buona conoscenza del pacchetto Office - Familiarità con strumenti digitali, social media, conoscenza base di grafica (es. Canva, Photoshop)
- Buona conoscenza della lingua inglese - Ottime capacità organizzative e comunicative - Precisione, autonomia e attitudine al lavoro in team

---

Gli/le interessati/e possono inviare un curriculum vitae all'indirizzo e-mail [francesco.spadoni77@gmail.com](mailto:francesco.spadoni77@gmail.com) oppure a [esterspadoni@gmail.com](mailto:esterspadoni@gmail.com)

Publicato giovedì 30 Aprile 2026

Confesercenti/Cescot Ravenna - P.za Bernini 7 - Ravenna  
[www.confesercentiravenna.it](http://www.confesercentiravenna.it) [www.cescotravenna.it](http://www.cescotravenna.it)